COMUNE di CURINGA

Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N.32
del 21 marzo 2014

Oggetto : ***Programmazione triennale fabbisogno personale.***

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTUNO** del mese di **MARZO,** alle ore **16,00** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
PALLARIA	Ing.	Domenico Maria	Sindaco –	X	
MAIELLO	D.ssa	Patrizia Giovanna	Vice Sindaco	X	
SERRATORE	Stud.Univ.	Barbara Ornella	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
MAIELLO	Geom.	Antonio	Assessore	X	
			Totale	**5**	

Partecipa alla presente seduta il Segretario Comunale **Dr. Paolo Lo Moro** Il **Dr. Ing. Domenico PALLARIA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che "*Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.*";
- l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che "*Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*";
- l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che "*Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*";
- l'articolo 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce l'obbligo di rideterminare almeno ogni tre anni la dotazione organica del personale;

Richiamati:

- l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n° 133, in materia di spese di personale per gli enti locali;
- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n° 78, con particolare riferimento alle norme in materia di personale contenute negli articoli 6, 9 e 14;
- la legge 12 marzo 1999, n° 68;

Dato atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra descritto;
- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013, come risulta dall'attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2013, sulla base dei dati di consuntivo, pari al 28,88 %, calcolato ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, come risulta dall'attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2013 è stata inferiore alla spesa dell'anno 2012;

Ricordato in particolare che, l'articolo 76, comma 7, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n° 133, nel testo vigente stabilisce che gli enti soggetti al patto di stabilità interno "*possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente*";

Richiamato l'art. 6-bis del d.lgs. 165/2001, introdotto dall'articolo 22 della Legge n. 69/2009 che ha previsto espressamente che la scelta degli Enti, di appaltare o affidare in concessione uno o più servizi, abbia conseguenze sulla spesa del personale (per quanto riguarda la quantificazione del fondo incentivante) e soprattutto sulle dotazioni organiche stabilendo che le Amministrazioni interessate da tali processi debbano provvedere al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione.

Dato atto che:

- la spesa di ogni singola cessazione dell'anno precedente deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di effettiva cessazione dal servizio e su questo importo deve essere calcolata la percentuale del 40%, costituente tetto per le nuove assunzioni a tempo indeterminato;
- la spesa di ogni assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in analogia a quanto precedentemente indicato, deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di assunzione prevista nello strumento di programmazione;

Preso atto che negli anni 2011, 2012 e 2013, alla data odierna si sono avute cessazioni di personale a tempo indeterminato, rapportata ad anno, per complessivi € **101.985,78**, come risulta dal seguente prospetto:

Profilo dipendente ed eventuali note	**Cessazione**		**Oneri diretti annui**
	data	**motivazione**	
Giacomo Monteleone – categoria D – Pos. economica D1	01.01.2011	Collocamento a riposo	
Elena Pati – categoria C – Pos. Economica C5	01.07.2011	" " "	€ 34.932,31
Giuseppe Calvieri – categoria C – Pos. Economica C5	01.04.2012	" " "	€ 33.526,43
Agostino Sorrenti – categoria C – Pos. Economica C5	01.05.2013	" " "	€ 33.526,43
		Totale	**101.985,78**

Rilevato pertanto che:

- le facoltà assunzionali disponibili sono le seguenti:

Descrizione	**Importo annuale**	**Quota utilizzabile (40%)**	**Utilizzabile dal**
Cessazioni anno 2011	34.932,31	13.972,92	2012
Cessazioni anno 2012	33.526,43	13.410,57	2013
Cessazioni anno 2013	33.526,43	13.410,57	2014

- l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni di istruzione pubblica e del settore sociale è da calcolare nella misura ridotta del 50 per cento;

Dato atto che è possibile utilizzare, l'anno successivo, facoltà assunzionali o frazioni non utilizzate e ciò in base ad analogo principio fissato dalla Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, con deliberazione n. 52/CONTR/2010 del 11/11/2010, in merito ai limiti alle assunzioni a tempo indeterminato di personale da parte di enti locali non soggetti al patto di stabilità interno;

Ricordato che dalla limitazione di cui sopra è anche esclusa l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n° 311, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei conti;

Preso atto, del pari, che con decorrenza 13.11.2010 sono stati assunti a tempo indeterminato ed a tempo pieno n. 3 lavoratori socialmente utili, mediante stabilizzazione (delibera G.R. n. 570 del

23.08.2010, ossia i Sigg.: Zarola Domenico, Devito Domenico e Rocca Giovanni, tutti appartenenti alla categoria A;
Che con pari decorrenza e secondo le stesse modalità selettive veniva assunto mediante stabilizzazione a tempo parziale n. 1 lavoratore socialmente utile, ossia Galati Domenico – categoria A;
Che siffatte assunzioni mediante stabilizzazione LSU/LPU beneficiano, per un quinquennio, di un contributo regionale annuo pari ad € 28.000,00 per ogni unità stabilizzata, per cui, a decorrere dal 2016 il pari importo graverà sul Bilancio di questo Ente;

Dato atto che è stata da ultimo rideterminata la dotazione organica con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 in data 21.03.2014;

Richiamati, per quanto riguarda le modalità di copertura dei posti:
- le norme vigenti in materia di progressioni di carriera ed in particolare gli articoli 24, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- le norme vigenti in materia di mobilità del personale ed in particolare gli articoli 30 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 36, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il prospetto, allegato alla presente sub "A", contenente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016;

Atteso che sulla capacità assunzionale dell'Ente incide la spesa consolidata per stabilizzazione LSU/LPU a decorrere dal 2016;
Che, al momento, non si prevedono concorsi pubblici per il triennio di riferimento nelle more di possibili modificazioni del relativo regime giuridico da parte del Legislatore, attraverso una stretta dei vincoli attualmente esistenti, nonché nelle more della redigenda programmazione del fabbisogno di personale dell'Unione dei Comuni "Monte Contessa", di cui il Comune di Curinga è parte, per le reciproche implicazioni determinate dalle adottande scelte in materia di dotazione organica dell'Unione a seconda delle figure giuridiche prescelte – di concerto con i singoli Enti – per configurare nei vari settori l'assetto organico della stessa Unione;

Considerato che la proposta di cui trattasi è stata oggetto di illustrazione alle rappresentanze sindacali nell'incontro in data 20.03.2014, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come da verbale in atti;

Precisato che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione.

Riscontrato che l'organo di Revisione ha reso la certificazione sul rispetto del principio di riduzione della spesa del personale, a fronte del programma triennale di fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Ritenuto di attuare il piano occupazionale per l'anno 2014/2016 è conseguente alla rideterminazione della dotazione organica;

Precisato che il piano occupazionale di cui sopra viene attuato anche nel rispetto dei limiti di spesa del personale, posti dal comma 557 dell'articolo 1 della Legge n. 296/2006;

Acquisito il parere di regolarità tecnica sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, da parte del Responsabile del Servizio;

Sentito il Segretario Comunale;

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;
- il D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- la legge 12 novembre 2011, n. 183;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- la L. n. 215/2013 di conversione del D.L. n. 101/2013;
- lo Statuto comunale:
- il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

Con votazione unanime favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

1) **Di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
2) **Di approvare** la programmazione triennale 2014 – 2016 del fabbisogno del personale, come da documento allegato sub "A" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, che rispetta i limiti stabiliti con la determinazione della dotazione organica, già approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 in data odierna ed i limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
3) **Di dare atto** che, al momento, non si prevedono concorsi pubblici per il triennio di riferimento nelle more di possibili modificazioni del relativo regime giuridico da parte del Legislatore, attraverso un allentamento dei vincoli attualmente esistenti, nonché nelle more della redigenda programmazione del fabbisogno di personale dell'Unione dei Comuni "Monte Contessa", di cui il Comune di Curinga è parte, per le reciproche implicazioni determinate dalle adottande scelte in materia di dotazione organica dell'Unione a seconda delle figure giuridiche prescelte – di concerto con i singoli Enti – per configurare nei vari settori l'assetto organico della stessa Unione;
4) **di trasmettere** copia della presente alle OO.SS. nonché alla R.S.U., già previamente informate del relativo contenuto in aposito incontro presso la sede comunale;

5) **di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 con separata votazione unanimemente favorevole.-

ALLEGATO "A"
DELIBERAZIONE G.C.
N. ...del .....

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ANNO	Area Economico Finanziaria	Area Tecnica Settore Lavori Pubblici /urbanistica ed Edilizia privata	Area Tecnica Settore Manutenzione e servizi	Area Affari Generali	Area Polizia Municipale
2014	=	=	Trasformazione del posto da part time a full time Arch. Nicola vasta	=	=
2015	=	=	=	=	=
2016	=	=	=	=	=

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

ANNO	Area Affari Generali	Area Economico Finanziaria	Area Tecnica Sett.. Lavori Pubblici /urbanistica ed Edilizia privata	Area Tecnica Sett. Manutenzione e servizi	Area Polizia Municipale e
2014	=	=	1 unità ex art. 110 D. Lgs. 267/2000=	=	=
2015	=	=	=	=	=
2016	=	=		=	=

D. L.vo 18/08/2000, n. 267 art. 49 *UFFICIO AMMINISTRATIVO* *Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.* *Il Responsabile dell'Area*	*D. L.vo 18/08/2000, n. 267 artt. 49 e 153* *Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.* *Si attesta che per l'impegno assunto esiste la copertura finanziaria.* *Il Responsabile dell'Area Finanziaria*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to *Ing. Domenico Maria Pallaria*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Paolo Lo Moro

Relazione di pubblicazione

A-173

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali, visti gli atti d'ufficio, certifica che copia della presente delibera viene affissa, a decorrere dalla data **odierna,** all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. L.vo n. 267/00 e che, contestualmente, gli estremi dell'atto sono stati trasmessi ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 267/2000, con nota prot. n. **1414.**

Curinga, lì **31/03/2014**

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Paolo Lo Moro

DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è divenuta eseguibile il ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. L.vo n. 267/00.

Curinga, lì **31/03/2014**

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Paolo Lo Moro

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE E SI RILASCIA PER USO AMMINISTRATIVI D'UFFICIO

Curinga, lì 01 APR. 2014

COMUNE DI CURINGA PROV. (CZ) Ufficio Segreteria

Il Segretario Comunale
Dr. Paolo LO MORO